

## STATUT

### Klubu Dziecięcego Dzieciaki do dzieła!

#### Preambula

Klub Dziecięcy Dzieciaki do Dzieła w Świdnicy jest niepubliczną placówką opieki nad dziećmi w wieku od 1 do 3 lat i działa w oparciu o przepisy prawne oraz wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Świdnicy.

## ROZDZIAŁ I

### Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Klub Dziecięcy nosi nazwę „Dzieciaki do dzieła!”, zwane dalej "Klubem Dziecięcym".
2. Siedziba Klubu Dziecięcego mieści się przy ul. Szymanowskiego 13 Świdnica, kod pocztowy 58-100. Pozostałe dane kontaktowe: tel: 721 273 555, email: [kontakt@dzieciakidodzieła.pl](mailto:kontakt@dzieciakidodzieła.pl).
3. Klubem Dziecięcym kieruje Kierownik, który wykonuje swoje zadania przy pomocy pracowników: opiekunów z przygotowaniem zawodowym realizujących zajęcia edukacyjno-rozwojowe oraz specjalistów w zakresie prawidłowego rozwoju dziecka. Pracę Klubu nadzoruje Dyrektor.
4. Klub Dziecięcy prowadzi działalność opiekuńczą i wychowawczo-edukacyjną dla dzieci w wieku od 1 do 3 roku życia.

### Informacje podstawowe

#### § 2

1. Klub Dziecięcy obejmuje opieką dzieci w wieku od 1-ego roku życia i może być ona sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko skończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia. Liczba miejsc w klubie dziecięcym nie może być większa niż 24.
2. Klub Dziecięcy działa na podstawie:
  - a. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2013, poz. 1457).
  - b. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych z dnia 25 marca 2011r. (Dz.U. Nr 69, poz. 367).
  - c. Ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010 r. Nr 220 poz. 1447, Nr 239 poz. 1593).
  - d. Wpisu do rejestrów żłobków i klubów dziecięcych (nr 12018/Z) prowadzonego przez Prezydenta Świdnicy.
3. Organem prowadzącym Klub Dziecięcy jest firma Dzieciaki do dzieła! z siedzibą przy ul. Szymanowskiego 13 w Świdnicy. Dyrektorem Klubu jest Angelika Szląskiewicz.
4. Klub Dziecięcy jest placówką niepubliczną, działającą w ramach obowiązującego Regulaminu i Statutu.

## Organizacja Klubu Dziecięcego

### § 3

1. Szczegółową organizację pracy i opieki nad dziećmi określa „Regulamin Klubu Dziecięcego Dzieciaki do Dzieła”.
2. Klub Dziecięcy czynny jest cały rok od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00-17:00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni ustalonych przez Kierownika, po wcześniejszym poinformowaniu Rodziców/Opiekunów Prawnych.
3. W Klubie Dziecięcym zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze maksymalnie do 10 godzin dziennie.
4. Podstawową jednostką organizacyjną Klubu Dziecięcego jest grupa.
5. Organizację pracy z dziećmi określa Plan Dnia dostępny na tablicy informacyjnej w Klubie Dziecięcym oraz opublikowany na stronie internetowej [www.dzieciakidodzieła.pl](http://www.dzieciakidodzieła.pl)
6. Kierownik Klubu organizuje spotkanie informacyjne z Rodzicami/Opiekunami prawnymi na początku każdego semestru tj. w miesiącu wrześniu i styczniu każdego roku. Dodatkowe spotkania są organizowane jeżeli zaistnieje taka konieczność, bądź na wniosek Rodziców.

## ROZDZIAŁ II

### Cel i zadania Klubu Dziecięcego

#### § 4

1. Celem Klubu Dziecięcego jest sprawowanie opieki nad dzieckiem w warunkach bytowych zbliżonych do środowiska domowego oraz zapewnienie dziecku odpowiedniej opieki pielęgnacyjnej i wychowawczej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.
2. Zadaniem Klubu Dziecięcego jest prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.
3. Cele i zadania Klubu Dziecięcego realizowane są poprzez:
  - a. sprawowanie opieki nad dziećmi w bezpiecznej i miłej atmosferze stwarzając warunki do optymalnego ich rozwoju realizując zajęcia opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjne,
  - b. wspomaganie dzieci w ich indywidualnym rozwoju intelektualnym, emocjonalnym oraz psychoruchowym niezbędnych w codziennych sytuacjach i dalszej edukacji,
  - c. ukierunkowanie dziecka na prawidłowe relacje ze środowiskiem społeczno-kulturowym i przyrodniczym,
  - d. wprowadzanie dzieci w świat wartości estetycznych poprzez rozwijanie umiejętności wypowiedzenia się w formie muzycznej, plastycznej i teatralnej.

#### § 5

1. Podstawowe formy opiekuńczo-dydaktyczne realizowane w Klubie Dziecięcym realizowane są jako:
  - a. bajkoterapia dla najmłodszych,
  - b. zabawy z książką (czytanie dzieciom bajek, opowiadań, wierszy),
  - c. ćwiczenia logopedyczne (zabawy oddechowe, ortofoniczne, słuchowe),
  - d. zajęcia pobudzające zmysły dzieci: węchu, smaku, dotyku,
  - e. gry i zabawy rytmiczno-muzyczne, zabawy umuzykalniające, muzykoterapia,



- f. zabawy ruchowe w oparciu o nowatorskie metody,
  - g. nauka czynności samoobsługowych,
  - h. zabawy plastyczne, zabawa przez sztukę (wykorzystanie różnorodnych technik plastycznych),
  - i. zabawy pobudzające wyobraźnię, spostrzeganie oraz uwagę,
  - j. imprezy okolicznościowe, urodziny dzieci,
  - k. spontaniczna działalność dzieci,
  - l. zajęcia indywidualne.
2. Klub Dziecięcy organizuje zajęcia dodatkowe wspomagające realizację celów i zadań: logopedyczne, nauki języków obcych, umuzykalnienie z rytmiką, sensoryczne oraz integracyjne zajęcia zabawowe z rodzicami.
4. Dopuszcza się możliwość organizowania innego rodzaju zajęć dodatkowych, uwzględniając możliwości Klubu Dziecięcego.
5. Zasady, forma realizacji celów i zadań oraz szczegółowa organizacja pracy z dziećmi określona jest w Planie Dnia dostępnym na Tablicy Informacyjnej w Klubie Dziecięcym, jak również w Regulaminie Klubu Dziecka.
6. Osoby sprawujące, na podstawie ustawy, opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 podlegają obowiązkowym badaniom sanitarno-epidemiologicznym zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi ((Dz. U. z 2013 r. poz. 947, z późn. zm.).

### ROZDZIAŁ III

#### Opiekunowie i inni pracownicy

##### § 6

1. W Klubie Dziecięcym zatrudnia się Personel tj. opiekunów i obsługę Klubu a zasady zatrudnienia i wynagrodzenia Personelu określa właściciel placówki.
2. Pracownicy Klubu Dziecięcego mają obowiązek:
  - a. sprawować profesjonalną opiekę nad dziećmi, pełną empatii, zrozumienia indywidualnych potrzeb oraz umiejętności rozwoju każdego dziecka osobno,
  - b. zadbać o dobro dziecka pomagając mu spożywać posiłki, przyjmować napoje oraz utrzymać higienę osobistą,
  - c. wykonywać pracę sumiennie i starannie,
  - d. dbać o dobro zakładu pracy, chronić jego mienie, zachowywać tajemnice informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę oraz utrzymanie obiektu i jego otoczenia w ładzie i czystości,
  - e. przestrzegać w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego,

#### Zadania opiekuna

##### § 7

1. Opiekun jest zobowiązany do wykonywania zadań zgodnie z zakresem obowiązków (czynności) określonym i przyznanym przez Organ Nadzorujący oraz Kierownika i Dyrektora Klubu Dziecięcego, oraz do innych zadań niż wynikających z zakresu obowiązków (czynności), do których należy planowanie i prowadzenie pracy opiekuńczej i wychowawczej oraz ponoszenia odpowiedzialność za jej jakość.
  - 1.1. Opiekun, zgodnie z zasadą indywidualizacji pracy i podmiotowego podejścia do dziecka, otacza indywidualną opieką każde z dzieci i dostosowuje metody i formy pracy do jego możliwości.

2. Do zadań opiekuna należy:
  - 1) zapewnienie bezpieczeństwa, zdrowia i prawidłowego rozwoju powierzonych mu dzieci.
  - 2) stworzenie warunków wspomagających rozwój umiejętności dziecka, zdolności i zainteresowań; dążenie do pobudzenia procesów rozwojowych oraz do optymalnej aktywizacji dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inwencji.
  - 3) wsparcie rozwoju aktywności poznawczej dziecka nastawionej na poznanie i rozumienie siebie i świata, nabywanie umiejętności poprzez działanie, odnajdywanie swojego miejsca w grupie rówieśniczej oraz budowanie systemu wartości.
  - 4) Prowadzenie dokumentacji swojej pracy zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Opiekun jest doradcą wobec Rodziców/Opiekunów prawnych:
  - 1) pomaga Rodzicom/Opiekunom prawnym w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podjęciu interwencji specjalistycznej,
  - 2) informuje na bieżąco o postępach dziecka,
  - 3) uzgadnia kierunki i zakres zadań realizowanych w Klubie Dziecięcym.
4. Opiekun współpracuje ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczną, pedagogiczną, fizjoterapeutyczną, logopedyczną, umuzykalniającą oraz inną edukacyjną oraz zdrowotną.
5. Obowiązkiem opiekuna jest:
  - 1) rzetelnie realizować zadania wyznaczone w Planie Rozwojowym Klubu Dziecięcego oraz w rocznych planach pracy opiekuńczo-wychowawczej Klubu Dziecięcego.
  - 2) stale i systematycznie podnosić swoje umiejętności opiekuńcze, pedagogiczne, planowanie własnego rozwoju zawodowego poprzez aktywne uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego.
  - 3) inicjować i organizować działania o charakterze opiekuńczym, wychowawczym, kulturalnym lub rekreacyjno-sportowym.
  - 4) dbać o warsztat pracy przez gromadzenie pomocy edukacyjnych, szanować własności Klubu lub innych opiekunów oraz troszczyć się o estetykę pomieszczeń.
  - 5) podczas zajęć stosować zajęcia twórcze i nowatorskie metody nauczania i wychowania.
6. W razie nieszczęśliwego wypadku podczas pobytu dziecka w Klubie Dziecięcym, opiekun ma obowiązek niezwłocznie udzielić dziecku pierwszej pomocy, powiadomić pogotowie ratunkowe a następnie powiadomić Rodziców/Opiekunów prawnych.

### ROZDZIAŁ IV

#### Bezpieczeństwo w Klubie Dziecięcym

##### § 8

1. Klub Dziecięcy zapewnia bezpieczeństwo dziecku podczas jego pobytu na terenie placówki.
  - 1.1 Dzieci uczęszczające do Klubu Dziecięcego pozostają pod opieką wykwalifikowanych opiekunek.
2. Podczas pobytu na świeżym powietrzu, zajęcia odbywają się na terenie bezpiecznym, zamkniętym, a dzieci korzystają ze sprzętu przystosowanego do ich wieku.



3. Klub Dziecięcy ubezpiecza podopiecznych w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków.
4. W Klubie Dziecięcym może zostać zatrudniona pomoc, która będzie współdziałała z opiekunem w zakresie opieki nad dziećmi.

#### § 9

1. Zasady przyrowadzania, przebywania i odbioru dzieci z Klubu Dziecięcego oraz odpowiedzialności Rodziców/Opiekunów prawnych oraz Personelu za dziecko, określa Regulamin Klubu Dziecięcego.
2. Personel Klubu Dziecięcego w sytuacji pogorszenia stanu dziecka niezwłocznie udziela mu pomocy i w następstwie zawiadamia Rodziców/Opiekunów prawnych, którzy zobowiązani są odebrać dziecko niezwłocznie po otrzymaniu tej informacji.
3. Rodzic/Opiekun prawny jest zobowiązany przestrzegać zapisów Regulaminu Klubu Dziecięcego dla bezpieczeństwa jego dziecka oraz innych dzieci przebywających w Klubie Dziecięcym.

### ROZDZIAŁ V

#### Rekrutacja i Umowa opieki

#### § 10

1. Za proces rekrutacji do Klubu Dziecięcego odpowiada Dyrektor Placówki wraz z Kierownikiem Klubu i odbywa się trzy etapowo:
  - 1) Wypełnienie Karty Zgłoszenia Dziecka <sup>1</sup>,
  - 2) Podpisanie Umowy opieki nad dzieckiem /Umowy udziału w Projekcie, wypełnienie i podpisanie Załączników umowy.
  - 3) Wpłata wpisowego ustalonego w Umowie opieki i dokonanie opłaty za pierwszy miesiąc z góry.
2. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w placówce oraz na stronie Internetowej Klubu Dziecięcego [www.dzieciakidodzieła.pl](http://www.dzieciakidodzieła.pl).
3. Rodzic / Opiekun prawny ubiegający się o objęcie dziecka opieką w Klubie Dziecięcym przedstawia, w formie oświadczenia lub zaświadczenia, następujące dane:
  - a. imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL dziecka;
  - b. informację, czy dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności, a jeżeli tak, to jakim;
  - c. imiona, nazwiska oraz numery PESEL rodziców, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL - daty urodzenia;
  - d. informacje o rodzeństwie dziecka dotyczące liczby i wieku rodzeństwa;
  - e. adres miejsca zamieszkania rodziców i dziecka;
  - f. adres poczty elektronicznej i numer telefonu rodziców – o ile je posiadają;
  - g. miejsce pracy rodziców lub miejsce pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej przez rodziców – o ile pracują lub pobierają naukę;
  - h. dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka;
  - i. dane o wysokości dochodów rodziców – w przypadku ubiegania się przez rodziców o częściowe lub całkowite zwolnienie z opłat, jeżeli zwolnienie to jest uzależnione od wysokości dochodów.

<sup>1</sup> Jeżeli zgłoszenie dziecka odbywa się w ramach projektu finansowanego ze środków UE proces rekrutacji i dodatkowe dokumenty rekrutacyjne określone są w Regulaminie rekrutacji do projektu

4. Klub Dziecięcy może przetwarzać dane, wyłącznie w związku z rekrutacją oraz w zakresie i w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki. Administracja danymi odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami RODO.
5. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym dyrektor Klubu Dziecięcego może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami.
6. Zakres świadczeń udzielanych przez Klub Dziecięcy określa Umowa opieki zawierana pomiędzy Rodzicem/Opiekunem prawnym dziecka a Dyrektorem Klubu Dziecięcego.
7. Klub Dziecięcy zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w sytuacji łamania przez Rodzica/Opiekuna prawnego przyjętego Regulaminu i zapisów określonych w Statucie Klubu Dziecięcego.
8. Opieka nad dzieckiem Klub Dzieciaki jest płatna. Ceny opieki określa Cennik.

#### Pobyt dziecka w Klubie Dziecięcym

#### § 11

1. W czasie pobytu w Klubie Dzieciaki dziecko powinno być zaopatrzone przez Rodziców/Opiekunów prawnych w tzw. wyprawkę, której skład oraz zasady oznaczenia i przekazania określa szczegółowo Umowa opieki oraz Regulamin Klubu Dziecięcego.
2. W okresie adaptacji istnieje możliwość pozostania Rodzica/Opiekuna prawnego z dzieckiem na Sali na zasadach określonych w Regulaminie.

#### Wyżywienie

#### § 12

1. Klub Dzieciaki zapewnia dzieciom wyżywienie. Zasady oraz ilość posiłków podawana dziecku określona jest w Regulaminie oraz indywidualnie w Umowie Opieki.
2. Wyżywienie realizowane jest w postaci cateringu, dostarczanego jest przez zewnętrzną firmę cateringową i jest dodatkowo płatna na zasadach określonych w Regulaminie.

### ROZDZIAŁ VI

#### Prawa Dziecka przebywającego pod opieką opiekunów Klubu Dziecięcego

#### § 13

1. Klub Dzieciaki przyjmuje Katalog Praw Dziecka Klubu Dziecięcego Dzieciaki do Dzieła!, w którym uwzględnia się wszystkie niezbędne potrzeby jego rozwoju tj.:
  - a. akceptacji takim jakie jest,
  - b. spokoju i samotności, gdy tego potrzebuje,
  - c. indywidualnego procesu i własnego tempa rozwoju,
  - d. aktywnego spędzania czasu z dziećmi i dorosłymi,
  - e. aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymania w tym pomocy,
  - f. zabawy i wyboru towarzyszy zabawy,
  - g. posiadania osób odpowiedzialnych i zaangażowanych, do których może się zwrócić,



- h. doświadczania konsekwencji swojego zachowania (ograniczonego względami bezpieczeństwa),
  - i. badania i eksperymentowania,
  - j. różnorodnego, bogatego w bodźce i poddającego się procesom twórczym otoczenia,
2. Ponadto przyjmuje się, że Dziecko korzystające z opieki Klubu Dziecięcego ma prawo do:
- a. równego traktowania,
  - b. ochrony i poszanowania godności osobistej,
  - c. opieki i ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej i psychicznej,
  - d. poszanowania tradycji kulturowej, religijnej z poszanowaniem zwyczajów,
  - e. snu i wypoczynku,
  - f. regulowania własnych potrzeb w zakresie picia i jedzenia,
3. Ważne sprawy dotyczące dzieci są przekazywane bezpośrednio Rodzicom/Opiekunom prawnym przez opiekuna z uwzględnieniem poszanowania prawa do prywatności.
4. Klub Dzieciący uwzględnia przepisy dotyczące praw dzieci ze szczególnym wyróżnieniem Konwencji Praw Dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z dnia 23 grudnia 1991 r.)

**Prawa i obowiązki Rodziców/Opiekunów prawnych  
korzystających z opieki Klubu Dziecięcego**

**§ 14**

1. Do podstawowych praw Rodziców/Opiekunów prawnych należy:
  - 1) uzyskiwanie na bieżąco pełnej i rzetelnej informacji na temat swojego dziecka,
  - 2) uzyskiwanie porad i wskazówek od opiekunów w razie wystąpienia trudności wychowawczych oraz doborze metod w udzielaniu dziecku pomocy,
  - 3) włączanie się w organizację imprez okolicznościowych dla dzieci w Klubie Dziecięcym,
  - 4) kierowanie do personelu Klubu Dziecięcego uwag mających na celu troskę o dobro dziecka.
2. Do podstawowych obowiązków Rodziców/Opiekunów prawnych należy:
  - 1) przestrzeganie Statutu Klubu Dziecięcego i Regulaminu Klubu Dziecięcego,
  - 2) Przeprowadzanie i odbieranie dziecka z Klubu Dzieciaków w ustalonych godzinach.
  - 3) Poinformowanie Personelu o planowanej nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym na zasadach określonych w Regulaminie
  - 4) Niezwłoczne odebranie dziecka z Klubu Dziecięcego w razie wystąpienia niepokojących objawów chorobowych,
  - 5) Wywiązywanie się rzetelnie i terminowo ze zobowiązań zawartych w Umowie Opieki.

**ROZDZIAŁ VII**

**§15**

**Rozliczenia finansowe**

1. Wszystkie opłaty za pobyt dziecka w Klubie Dziecięcym, i jego wyżywienie, pobierane są na zasadach określonych w Regulaminie Klubu Dziecięcego.
2. Miejsca w Klubie Dziecięcym dla dzieci objętych dotacją rozliczane są na zasadach ujętych w Regulaminie rekrutacji do projektu.

**§16**

**Postanowienia końcowe**

1. Klub Dzieciący prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Nadzór w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki Klubu Dziecięcego sprawuje prezydent miasta Wrocławia.
3. Organ nadzorujący:  
Wydział Polityki Społecznej i Spraw Socjalnych  
Urząd Miejski w Świdnicy  
ul. Armii Krajowej 49 58-100 Świdnica
3. Statut obowiązuje wszystkich członków społeczności klubowej: Dyrektora, Kierownika, Opiekunów, Współpracowników oraz Rodziców/Opiekunów prawnych.
4. Dla zapewnienia znajomości Statutu przez wszystkich zainteresowanych ustala się:
  - a. umieszczenie Statutu na stronie internetowej Klubu Dziecięcego,
  - b. udostępnienie Statutu przez Kierownika w Klubie Dziecięcym.
5. Regulaminy działalności uchwalony przez organy działające w Klubie Dziecięcym nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego Statutu.
6. Statut wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 roku.

